

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Ненецкого автономного округа «Основная школа п. Каратайка»

П Р И К А З

от 10 января 2024 года № 37

«О назначении ответственных за проведение ГИА  
и ведение базы данных участников ГИА в 2024 году»

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Распоряжением Департамента образования, культуры и спорта НАО № 1144-р от 11.12.2023 года «О проведении государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательным программам основного общего образования в Ненецком автономном округе в 2024 году», в целях организации и проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом по организации и проведению ГИА-9 в 2023-2024 учебном году заместителя директора- Беркут Л.А.
2. Беркут Л.А., заместителю директора:
  - обеспечить информационное, организационное сопровождение проведения ГИА в 2023-2024 учебном году;
  - организовать подготовку и участие в сдаче итоговой аттестации в форме ОГЭ обучающихся 9 класса;
  - организовать методические семинары для учителей- предметников-организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории.
3. Назначить техническим специалистом, обеспечивающим получение материалов, их тиражирование, подготовку технических средств учителя-Безумова С.Е.
4. Беркут Л.А., заместителя директора, назначить ответственной за:
  - формирование баз данных в период подготовки и проведении ГИА, их обработку и обеспечение защиты персональных данных в информационной системе, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об информации, информационных технологиях и защите информации;
  - своевременную отправку по защищенным каналам связи данных по участникам итогового собеседования в срок до 30.01.2024 года;
  - своевременную отправку по защищенным каналам связи данных по участникам ГИА с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи, в срок до 19.02.2024 года;
  - своевременное предоставление информации об изменениях в региональной информационной системе ( получение паспорта, изменение паспортных данных и т.д.);
5. Возложить ответственность за подготовку документов обучающихся, ознакомление родителей (законных представителей) с материалами, регулируемыми процедуры проведения ГИА, своевременное информирование о

сроках проведения ГИА, о результатах экзаменов на классного руководителя-  
Лесникову Л.А.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора -  
Беркут Л.А.

Директор школы

С приказом ознакомлена



Е.А.Белякова

Л.А.Беркут